

**Niederschrift**  
**zur 21. öffentlichen/nicht öffentlichen Sitzung des Gemeinderates**  
**gemeinsam mit dem Bau-, Haupt- und Finanzausschuss der**  
**Ortsgemeinde Fachbach**

<b>Sitzungstermin:</b>	Mittwoch, 24.05.2023
<b>Sitzungsbeginn:</b>	19:00 Uhr
<b>Sitzungsende:</b>	20:30 Uhr
<b>Ort, Raum:</b>	im Gemeindezentrum in Fachbach
<b>veröffentlicht:</b>	Mitteilungsblatt „aktuell“ Nr.20/2023

**Anwesend sind:**

**Unter dem Vorsitz von**

Herr Thorsten Heibel

**Von den Ratsmitgliedern**

Herr Bernhard Colmsee  
Herr Peter Heibel  
Herr Martin Kind  
Herr Heinz-Jürgen Koffner  
Herr Stefan Lorch  
Herr Alexander Schmaglinski  
Frau Renate Varoquier  
Herr Matthias Wagner  
Herr Markus Willig  
Herr Peter Zahlten

**Von den Ausschussmitgliedern**

Herr Frank Bötzel  
Herr Lothar Klemenz  
Frau Susanne Meuer  
Herr Heribert Pleitgen  
Herr Heinz Roscher

**Von den Beigeordneten**

Herr Uwe Kewitz

**Als Gast:**

Herr Andreas Nick, Forstamtsleiter Forstamt Lahnstein (zu TOP 4)

**Es fehlen:**

**Von den Ratsmitgliedern**

Herr Markus Casper  
Herr Frederick Czopowski  
Frau Marita Görg  
Herr Christian Jochim  
Herr Klaus Schnorr

**Von den Ausschussmitgliedern**

Herr Michael Oster

**Von den Beigeordneten**

Herr Domenic Frank

**Tagesordnung:****Öffentlicher Teil**

1. Einwohnerfragestunde
2. Bericht über Beschlüsse im nicht öffentlichen Teil der letzten Sitzung
3. Bauangelegenheiten - vorsorglich -
4. Forstangelegenheiten
- 4.1. Beratung und Beschlussfassung über die Zertifizierung der nachhaltigen Waldbewirtschaftung  
Vorlage: 9 DS 16/ 0180
- 4.2. Beratung und Beschlussfassung über die förderkonforme Änderung der Bewirtschaftung des Gemeindewaldes  
Vorlage: 9 DS 16/ 0181
- 4.3. Künftiger Revierdienst im Forstrevier Fachbach  
Vorlage: 9 DS 16/ 0186
5. Grundstücksangelegenheiten - vorsorglich -
6. Auftragsvergaben - vorsorglich -
- 6.1. Abschluss eines Wartungsvertrages für die Lüftungsanlage des Gemeindezentrums
7. Mitteilungen und Anfragen

**Nicht öffentlicher Teil**

8. Bauangelegenheiten - vorsorglich -
9. Grundstücksangelegenheiten - vorsorglich -
10. Vertragsangelegenheiten
- Vertragsangelegenheiten - Kündigung des Kooperationsvertrages mit der Deutschen
- 10.1. Glasfaser Wholesale GmbH  
Vorlage: 9 DS 16/ 0187
11. Mitteilungen und Anfragen

**Protokoll:**

Ortsbürgermeister Thorsten Heibel eröffnet um 19.00 Uhr die Sitzung, begrüßt die anwesenden Rats- und Ausschussmitglieder sowie die weiteren Gäste.

Er stellt die form- und fristgerechte Einladung sowie die Beschlussfähigkeit fest. Durch den Vorsitzenden wird eine Ergänzung der Tagesordnung zu Tagesordnungspunkt 6 beantragt:

TOP 6.1: Abschluss eines Wartungsvertrages für die Lüftungsanlage des Gemeindezentrums  
Der Rat nimmt von dieser Ergänzung zustimmend Kenntnis.

Weiterhin teilt Herr Heibel mit, dass aus rechtlichen Gründen jeder zu behandelnde Tagesordnungspunkt vor abschließender Abstimmung durch den Gemeinderat durch den jeweiligen Ausschuss bestätigt und eine Empfehlung zur Abstimmung an den Rat erteilt werden muss. Auch hiervon nehmen die Anwesenden Kenntnis.

**Öffentlicher Teil****TOP 1     Einwohnerfragestunde**

Durch die anwesenden Bürgerinnen und Bürger wurden keine Fragen an den Rat, Ortsbürgermeister oder Beigeordneten gestellt.

**TOP 2     Bericht über Beschlüsse im nicht öffentlichen Teil der letzten Sitzung**

In der letzten Ratssitzung am 25.04.2023 wurde ein Beschluss im nichtöffentlichen Teil behandelt und beschlossen auf eine der folgenden Sitzungen zu vertagen, da zum momentanen Zeitpunkt nicht alle notwendigen Informationen vorliegen. Hierbei handelte es sich um eine Auftragsvergabe für eine schalltechnische Untersuchung im Rahmen der Aufstellung des Bebauungsplanes „Unter der Hungerbach“.

**TOP 3     Bauangelegenheiten - vorsorglich -**

Fehlanzeige

**TOP 4     Forstangelegenheiten****TOP 4.1    Beratung und Beschlussfassung über die Zertifizierung der nachhaltigen  
Waldbewirtschaftung  
Vorlage: 9 DS 16/ 0180**

Diese Vorlage und die nachfolgende Vorlage wurden dem Gemeinderat bereits zur Sitzung am 28.02.2023 vorgelegt. Eine Beschlussfassung erfolgte jedoch nicht. Diese wurde auf eine spätere Sitzung vertagt.

Daher wurde heute zur Sitzung Herr Andreas Nick, Forstamtsleiter des Forstamtes Lahnstein, eingeladen. Herr Nick gibt ausführliche Erläuterungen zu den Vorlagen der Verwaltung. Hierzu erteilt Herr Heibel ihm das Wort. Auf Fragen und Bedenken der Rats- und Ausschussmitglieder geht Herr Nick umfassend ein.

Nach Beendigung der Aussprache ergeht vorerst folgende Empfehlung des Haupt- und Finanzausschuss an den Rat:

**Beschluss:**

Die Ortsgemeinde Fachbach stimmt einer Zertifizierung der nachhaltigen Waldwirtschaft zu.

Die Zertifizierung soll nach PEFC erfolgen.

**Abstimmungsergebnis Ausschuss:**

Ja:	6
Nein:	-
Enthaltung:	-

**Abstimmungsergebnis Gemeinderat:**

Ja:	12
Nein:	-
Enthaltung:	-

**TOP 4.2 Beratung und Beschlussfassung über die förderkonforme Änderung der Bewirtschaftung des Gemeindewaldes**  
**Vorlage: 9 DS 16/ 0181**

Dieser Tagesordnungspunkt ist zu sehen im Zusammenhang mit dem vorher gefassten Beschluss. Auch hierzu macht Herr Nick Ausführungen und beantwortet Fragen der Anwesenden.

Im Anschluss an die Beratung ergeht folgende Beschlussfassung:

Empfehlung des Haupt- und Finanzausschuss an den Rat:

**Beschluss:**

Die Ortsgemeinde Fachbach stimmt einer förderkonformen Bewirtschaftung des Gemeindewaldes für die angegebenen Zeiträume zu.

Die laufende Nummer 12 der Vorlage (Natürliche Waldentwicklung auf 5 % der Waldfläche) soll Anwendung finden.

**Abstimmungsergebnis Ausschuss:**

Ja:	6
Nein:	-
Enthaltung:	-

**Abstimmungsergebnis Gemeinderat:**

Ja:	12
Nein:	-
Enthaltung:	-

**TOP 4.3 Künftiger Revierdienst im Forstrevier Fachbach**  
**Vorlage: 9 DS 16/ 0186**

Der Vorsitzende gemeinsam mit Herrn Nick erläutern die Vorlage der Verwaltung. Revierleiter Rainer Jäger tritt zum 31.01.2024 in den Ruhestand. Die Revierleitung im Forstrevier Bad Ems – Dausenau wurde bisher durch das Land Rheinland-Pfalz vollzogen. Jedoch haben die Gemeinden die Möglichkeit, wenn alle dazugehörigen Gemeinden dies wünschen, einen eigenen Revierförster einzustellen. Seitens des Rates vertritt man die Auffassung, dass die Anstellung eines gemeinsamen, eigenen Revierleiters für die Ortsgemeinde Fachbach nicht in Frage kommt. Daher erteilt der Haupt- und Finanzausschuss folgende Empfehlung an den Rat:

**Beschluss:**

**Die Ortsgemeinde Fachbach beschließt die Revierleitung des Forstreviers Bad Ems – Dausenau nach dem Ausscheiden von Herrn Forstamtsrat Rainer Jäger weiterhin durch das Land Rheinland-Pfalz (staatliche Beforstung) durchführen zu lassen.**

**Abstimmungsergebnis Ausschuss:**

Ja:	6
Nein:	-
Enthaltung:	-

**Abstimmungsergebnis Gemeinderat:**

Ja:	12
Nein:	-
Enthaltung:	-

Ortsbürgermeister Heibel bedankt sich bei Herrn Nick für sein Kommen. Dieser verabschiedet sich und verlässt die Sitzung.

**TOP 5 Grundstücksangelegenheiten - vorsorglich -**

Fehlanzeige

**TOP 6 Auftragsvergaben - vorsorglich -**

**TOP 6.1 Abschluss eines Wartungsvertrages für die Lüftungsanlage des Gemeindezentrums**

Die Ortsgemeinde Fachbach ist verpflichtet, die Lüftungsanlage im Gemeindezentrum incl. den Brandschutzklappen jährlich durch eine Fachfirma warten zu lassen. Die Firma Maxeiner hat vor einigen Jahren ein Angebot über 3.258,00 € jährlich, ohne Prüfung der Brandschutzklappen, abgegeben. Ein Auftrag wurde jedoch nicht erteilt.

Aktuell wurde nun ein weiteres Angebot von der Firma Ing. Günter Camphausen, Beatusstraße 131 in 56073 Koblenz (Herstellerfirma der Lüftungsanlage) eingeholt. Diese bietet die Wartung der Lüftungsanlage incl. Brandschutzklappen zum Preis von 2.201,50 € halbjährlich an.

Weiterhin soll durch die Firma Camphausen der Gemeindearbeiter Günter Meuer geschult und zertifiziert werden, einfache Wartungsarbeiten an der Lüftung vornehmen zu dürfen mit dem Ziel einer Reduzierung der Wartungskosten.

Da die Ortsgemeinde gesetzlich verpflichtet ist, die vorgeschriebenen Wartungsarbeiten durchzuführen, ergeht eine Empfehlung des Bauausschusses an den Rat:

**Beschluss:**

**Die Firma Ing. Günter Camphausen, Beatusstraße 131 in 56073 Koblenz erhält den Auftrag, jährliche Wartungsarbeiten an der Lüftungsanlage des Gemeindezentrums incl. Brandschutzklappen zum Preis von insgesamt 2.201,50 € jährlich durchzuführen.**

**Abstimmungsergebnis Ausschuss:**

Ja:	7
Nein:	-
Enthaltung:	1

**Abstimmungsergebnis des Gemeinderates:**

Ja:	12
Nein:	-
Enthaltung:	-

**TOP 7      Mitteilungen und Anfragen**

Ortsbürgermeister Heibel teilt mit, dass der Dorfautomat in den letzten Wochen insgesamt 6 kw/h Strom am Tag verbraucht hat. In den Sommermonaten wird dieser Verbrauch noch ansteigen. Derzeit wären dies allein nur für den Automaten Stromkosten in Höhe von 75,00 € monatlich.

Herr Heibel teilt mit, dass der Automat gut angenommen wird und mehrfach wöchentlich durch den Betreiber aufgefüllt wird. Jedoch sind die Stromkosten zu hoch. Der Vertrag über die Aufstellung läuft noch bis 2026. Nach Ablauf ist mit dem Betreiber entweder eine Umsatzbeteiligung oder Beteiligung an den Stromkosten zu vereinbaren, wie sie bei aktuell abgeschlossenen Verträgen üblich ist.

Der Vorsitzende teilt mit, dass zukünftig Ausschuss- und Gemeinderatsitzungen wieder getrennt stattfinden werden.

---

Vorsitzender

---

Schriftführer