

**Niederschrift
zur 2. öffentlichen/nicht öffentlichen Sitzung des Gemeinderates
der Ortsgemeinde Sulzbach**

Sitzungstermin: Mittwoch, 23.10.2024
Sitzungsbeginn: 19:00 Uhr
Sitzungsende: 21:45 Uhr
Ort, Raum: ehemalige Gaststätte Sulzbach
veröffentlicht: Mitteilungsblatt „aktuell“ Nr. 42/2024

Anwesend sind:

Unter dem Vorsitz von
Herr Ralf Mager

Von den Ratsmitgliedern
Frau Samantha Hies
Herr Steffen Hofmann
Frau Aileen Stork
Herr Daniel Stork

Von den Beigeordneten
Herr Kenny Robin Kirstges
Herr Sven May

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil

1. Verpflichtung eines Ratsmitgliedes
2. Erlass einer Geschäftsordnung
Vorlage: 25 DS 17/ 0006
3. Aufwandsentschädigung Protokollführung
Vorlage: 25 DS 17/ 0005
4. Vorbereitung des Haushaltplanes 2025/2026
5. Sachstand altes Schulgebäude
6. Mitteilungen des Ortsbürgermeisters
7. Anfragen der Ratsmitglieder
8. Verschiedenes

Protokoll:

Der Vorsitzende begrüßt alle Anwesenden. Er stellt die form- und fristgerechte Einladung zur heutigen Sitzung fest. Einwände werden nicht erhoben.

Gegen die Niederschrift der Sitzung vom 27.08.2024 können keine Einwände erhoben werden, da das Protokoll der Verwaltung dem Gemeinderat noch nicht vorliegt.

Das Gremium ist beschlussfähig. Bedenken oder Änderungswünsche zu den Tagesordnungspunkten der heutigen Sitzung werden nicht erhoben. Die Tagesordnung wird genehmigt.

Der Vorsitzende eröffnet die Sitzung.

Öffentlicher Teil**TOP 1 Verpflichtung eines Ratsmitgliedes**

Samantha Hies wird von Ralf Mager ins Amt eingeführt, über die Rechte und Pflichten aufgeklärt und per Handschlag verpflichtet.

**TOP 2 Erlass einer Geschäftsordnung
Vorlage: 25 DS 17/ 0006**

Laut § 21 (2) soll die Einwohnerfragerunde vierteljährlich stattfinden. Dieser soll auf einmal jährlich geändert werden.

Beschluss:

Änderung von § 21 (2) auf einmal jährlich, ansonsten wird der vorliegenden Geschäftsordnung zugestimmt.

Abstimmungsergebnis:

Ja:	7
Nein:	-
Enthaltung:	-

**TOP 3 Aufwandsentschädigung Protokollführung
Vorlage: 25 DS 17/ 0005**

Der ehrenamtliche Schriftführer verzichtet auf eine Aufwandsentschädigung. Über die Vorlage wird nicht abgestimmt.

TOP 4 Vorbereitung des Haushaltplanes 2025/2026

Für folgende Maßnahmen sollen im Haushaltsplan Ansätze berücksichtigt werden:

-	Dorfgemeinschaftshaus	5.000 EUR
-	Friedhof	4.000 EUR

- | | | | |
|---|---------------|-------|-----------|
| - | Gerätschaften | 2 mal | 2.000 EUR |
| - | Grillhütte | | 2.000 EUR |

TOP 5 Sachstand altes Schulgebäude

Ralf Mager klärt die Anwesenden über die gegenwärtige Situation auf, wie sie in der Niederschrift zur 24. öffentlichen Sitzung am 27.05.2024 bereits geschildert wurde.

Erste Rückmeldungen der Verwaltung haben ergeben, dass für einen Abriss eine Abrissplanung erstellt werden muss. Bei einem möglichen Verkauf gilt es zu berücksichtigen, dass das Dorfgemeinschaftshauses direkt an das betroffene Gebäude angrenzt.

Es wurde das weitere Vorgehen besprochen, u. a. der Umgang mit den Mietern und einer möglichen Information der Bürger über die Situation, ohne eine abschließende Entscheidung zu treffen.

TOP 6 Mitteilungen des Ortsbürgermeisters

Funkmast der DFMG. Die Stellfläche von 10 x 10 m wurde, inklusive einer zusätzlich benötigten Fläche von 2,5 x 3,5 genehmigt. Die Baumaßnahmen sollen vom 28.10. bis 15.11.24 stattfinden. Der Mietpreis erhöht sich durch die zusätzliche Fläche von 1.800 auf 2.400 EUR.

Der Mietvertrag mit dem SV Becheln wurde aktualisiert und bis zum 30.06.25 verlängert. Der Mietpreis beträgt 150 EUR in den Wintermonaten und 100 EUR ab Mai, da dann keine Heizkosten mehr anfallen.

Ralf Mager hat über das Ratsinformationssystem und die Nutzung privater oder gestellter Geräte informiert. Eine abschließende Entscheidung inwiefern dieses vom Rat genutzt wird, soll innerhalb der nächsten Sitzungen fallen.

TOP 7 Anfragen der Ratsmitglieder

Kenny Kirstges erkundigt sich nach Möglichkeit und Konditionen, ein Verkehrsschild Sackgasse/keine Wendemöglichkeit in der Seitenstraße Zum Heckelchen zu installieren. Anwohner sind an ihn herangetreten, da Lieferverkehr dort regelmäßig einfährt und auf Privatgrundstücken wendet. Ralf Mager möchte sich dazu bei der Verwaltung erkundigen.

Steffen Hofmann erkundigt sich nach dem aktuellen Stand des Glasfaserausbaus durch die UGG. Ralf Mager informiert, dass die Baustelle noch nicht abgeschlossen ist, da immer noch Mängel vorliegen und es keine neuen Informationen gibt, wann es soweit ist.

Sven May fragt an, ob es zukünftig möglich ist die Ratsmitglieder über Ortsbegehungen zu informieren, um gegebenenfalls daran teilnehmen zu können. Ralf Mager wird den Rat über zukünftige Begehungen informieren.

TOP 8 Verschiedenes

Die Teichanlage am Dorfplatz soll gereinigt und erneuert werden. Sven May informiert sich diesbezüglich über Aufwand und Kosten der notwendigen Maßnahmen.

Die Bruchsteinmauer an der Hauptstraße in Richtung Ortsausgang Dienethal bedarf ebenfalls Pflege. Diese gehört zum Teil der LBM, zum Teil der Gemeinde. Ralf Mager informiert sich bei der LBM über mögliche Instandhaltungsmaßnahmen.

Ralf Mager hat bei der Verbandsgemeinde mehrfach auf Falschparker in der Seitenstraße Heideweg hingewiesen. Eine Kontrolle und entsprechende Konsequenzen sind aber nicht erfolgt.

Das Dach der Grillhütte muss erneuert werden. Eine entsprechende Maßnahme wurde im Haushalt angesetzt.

Ralf Mager informiert die Ratsmitglieder über Seminare der Kommunal-Akademie zum Thema Kommunalrecht und Kommunales Haushaltsrecht.

Aktueller Stand über den Pachtvertrag zwischen dem verstorbenen Herrn Dr. Kröll und der Ortsgemeinde über die Jagdhütte. Ralf Mager ist in Kontakt mit beiden Erben. Der Vertrag läuft noch bis 2043 und sieht vor, dass die Hütte nur zu Jagd Zwecken verwendet werden darf. Ralf Mager wird zeitnah den Kontakt suchen um über eine Auflösung des Pachtvertrages zu Verhandeln.

Beide Wappenschilder an den Ortseingängen sind beschädigt. Am Ortseingang aus Richtung Dienethal blättert der Lack ab, das Schild am Ortseingang aus Richtung Becheln kommend wurde umgefahren und provisorisch gerade gezogen. Eine Anzeige wurde gemacht, allerdings bislang ohne erfolgreiche Aufklärung.

Zur Steigerung der Transparenz soll ein halbjährlicher Bürgerbrief erscheinen, der über die neuesten Entwicklungen in der Gemeinde berichten soll. Außerdem soll wieder vermehrt Öffentlichkeitsarbeit im Mitteilungsblatt der Verbandsgemeinde erfolgen. Kenny Kirstges erklärt sich bereit diese Aufgaben zu übernehmen.

Es wurde darauf hingewiesen, dass die Gemeinde an hohen Feiertagen keine entsprechende Fahne an einem öffentlichen Gebäude oder Platz hisst. Ralf Mager weist darauf hin, dass kein Fahnenmast vorhanden ist, um Flaggen auf Halbmast zu hissen, nur eine Fahnenstange, bei der dies nicht möglich ist. Es müsste ein entsprechender Mast angeschafft werden.

Zusätzlich zu dem üblichen Arbeitseinsatz im Juni vor dem Johannisfest soll es zwei weitere Arbeitseinsätze im Frühjahr und Herbst geben. Terminiert wurden dazu der 15.02.2025 sowie der 25.10.2025.

Die nächste Gemeinderatssitzung wird entweder auf den 27.11.25 oder den 04.12.25 festgelegt.

Vorsitzender

Schriftführer/in