

**Niederschrift
zur 3. öffentlichen/nicht öffentlichen Sitzung des Gemeinderates der
Ortsgemeinde Schweighausen**

Sitzungstermin:	Donnerstag, 31.10.2024
Sitzungsbeginn:	18:30 Uhr
Sitzungsende:	21:00 Uhr
Ort, Raum:	Rathaus Schweighausen, Feldstraße 8, 56377 Schweighausen
veröffentlicht:	Mitteilungsblatt „aktuell“ Nr. 43 vom 23.10.2024

Anwesend sind:

Unter dem Vorsitz von

Herr Stefan Hofmann - Vorsitzender zu TOP 1 bis 4 sowie zu
TOP 6 bis 17.5 -

Von den Ratsmitgliedern

Frau Anna Karolina Hessel
Frau Cornelia Sund - Vorsitzende zu TOP 5 bis 5.3, sowie
Vorsitzende des Rechnungsprüfungs-
Ausschusses, zugleich als Schriftführerin -

Herr Wolfgang Wagner
Herr Sascha Werner

Von den Beigeordneten

Herr Ralf Döringer - 2. Beigeordneter, mit Ratsmandat -

Als Gast

Herr Peter Langen - Revierleiter zu TOP 2 und 3 -

Es fehlt:

Von den Beigeordneten

Frau Patricia Pfeifer - Erste Beigeordnete, mit Ratsmandat,
entschuldigt -

Zur Sitzung des Ortsgemeinderates wurde form- und fristgemäß durch Schreiben vom 16.10.2024 sowie Veröffentlichung im Bad Ems-Nassau aktuell Nr. 43/2024 eingeladen. Gegen die Tagesordnung werden keine Einwände erhoben.

Der Ortsbürgermeister eröffnet die Sitzung mit der Begrüßung der Anwesenden und stellt die Beschlussfähigkeit des Ortsgemeinderates fest. Die Niederschrift vom 02.09.2024 wird einstimmig angenommen.

Tagesordnung:

Öffentlicher Teil

1. Bekanntgabe der in der letzten Sitzung in nichtöffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse
2. Neufassung der Brennholzpreise
Vorlage: 22 DS 17/ 0010
3. Forstwirtschaftsplan für das Forstwirtschaftsjahr 2025
Vorlage: 22 DS 17/ 0013
4. Zustimmung zur Annahme von Spenden, Sponsoringleistungen und ähnlichen Zuwendungen
Vorlage: 22 DS 17/ 0014
5. Jahresabschluss 2023
- 5.1. Genehmigung von außer- und überplanmäßigen Aufwendungen bzw. Auszahlungen; Genehmigung von über das Ende des Haushaltsjahres 2023 geltender Haushaltsermächtigungen
Vorlage: 22 DS 17/ 0015
- 5.2. Feststellung des geprüften Jahresabschlusses 2023 und Vortrag des Jahresergebnisses auf neue Rechnung
Vorlage: 22 DS 17/ 0016
- 5.3. Entlastung des Bürgermeisters, der Ortsbürgermeisterin und der jeweils in Vertretung tätig gewesenen Beigeordneten für den Jahresabschluss 2023
Vorlage: 22 DS 17/ 0017
6. Bauangelegenheiten
- 6.1. Bauantrag für ein Vorhaben in Schweighausen, Braubacher Straße 22
Errichtung eines Wintergartens auf Garage
Vorlage: 22 DS 17/ 0011
7. Grundstücksangelegenheiten - vorsorglich -
8. Auftragsvergaben
9. Mitteilungen und Anfragen
- 9.1. Sammlung für Kriegsgräber
- 9.2. Teilfortschreibungsplan zu Erneuerbaren Energien (Freifläche Photovoltaik)
- 9.3. Ausschreibung "Auf der Zargaß"
10. Verschiedenes
11. Einwohnerfragestunde

Protokoll:**Öffentlicher Teil****TOP 1 Bekantgabe der in der letzten Sitzung in nichtöffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse**

Ortsbürgermeister Hofmann gibt den mehrheitlich abgelehnten Beschluss bezüglich einer Pachtanfrage aus dem nichtöffentlichen Teil der vorangegangenen Sitzung bekannt. Hierbei handelt es sich um einen Wirtschaftsweg hinter dem Grundstück der Antragstellerin.

**TOP 2 Neufassung der Brennholzpreise
Vorlage: 22 DS 17/ 0010**

Zu diesem Tageordnungspunkt begrüßt der Vorsitzende Herrn Revierleiter Peter Langen und erteilt ihm das Wort.

Herr Langen erläutert die wirtschaftliche Lage im Forst sowie der Neufassung der vorliegenden Brennholzpreise, die sich über die Ortsgemeinden unterschiedlich darstellen.

Die Preise sind dem Markt angepasst erhöht und entsprechen der Empfehlung zur Bearbeitung. Diese können halbjährlich geändert oder angepasst werden.

Bezugnehmend auf die vorliegende Vorlage sollte nicht nur auf die Fläche geschaut, sondern auch auf die Sicherheit sowie das „Totholz“ in der Krone und Windbruch geachtet werden.

Dabei ist der Betrag von Brennholz lang mit 50,-€/rm mit 210 Liter Heizöl zu vergleichen.

Der Preis für Schlagabraum bleibt grundsätzlich mit 35,-€/rm bestehen. Der Schlagabraum kann jedoch ggf. situationsbedingt nicht ausreichend angeboten werden und der Preis hierfür sollte unbedingt in Rücksprache mit dem Forst angepasst werden.

Nach kurzer Aussprache wird vom Ortsgemeinderat Schweighausen die Alternative 1 angenommen. Die Alternative 2 ist damit abgelehnt.

Einstimmiger Beschluss:

Die Brennholzpreise (Bruttopreise) werden wie folgt festgelegt:

Brennholz lang: 50,00 €/rm
Schlagabraum: 35,00 €/rm

Abstimmungsergebnis:

Ja:	6
Nein:	0
Enthaltung:	0

TOP 3 Forstwirtschaftsplan für das Forstwirtschaftsjahr 2025
Vorlage: 22 DS 17/ 0013

Die in diesem Zusammenhang aufkommenden Fragen zur Aufstellung des Forstwirtschaftsplanes für das Forstwirtschaftsjahr 2023 werden von Herrn Revierleiter Langen eingehend erläutert. Die Kosten aus drei Jahren werden auf ein Jahr „geglättet“. Herr Langen bittet diesbezüglich zu berücksichtigen, dass die zur Beurteilung zu berücksichtigenden Kosten zu einer falschen Berechnung in den vergangenen Jahren führte. Diese ist nunmehr aktuell im Forstwirtschaftsplan berücksichtigt.

Weiterhin werden als Anhaltspunkt auch die Personalkosten für einen Forstwirt in Höhe von 51,-€/Stunde erwähnt, welche bei den erforderlichen Arbeiten zu berücksichtigen sind.

Der Forstwirtschaftsplan 2025/2026 wird von Herrn Langen in allen Punkten ausführlich den Anwesenden erläutert sowie entsprechende grundlegende Daten hervorgehoben, so z.B.

- a) unter der Position „Erlöse“ ist ein Preis in Höhe von 70,-€ je Festmeter zu berücksichtigen, jedoch auch der dagegenstehende Aufwand mit 41,-/42,-€ je Aufwand zu beachten.
- b) Als entsprechende Maßnahmen für die Position „übriger Forstbetrieb“ wird die geplante Tümpel-Bildung/Wassergräben sowie Wegepflege genannt.

Die von Herrn Langen vorgestellte Konzeption der Ortsgemeinde Schweighausen zur Wasserrückhaltung in Wald wird im Nachgang zur Sitzung den Mitgliedern des Ortsgemeinderates zur Verfügung gestellt. *Die Konzeption ist als **Anlage 1** der Niederschrift beigelegt.*

Herr Langen stellt den anwesenden Ratsmitgliedern einen Auszug aus der Richtlinie über die Gewährung von Zuwendungen zu einem klimaangepassten Waldmanagement vor. Der Auszug aus dieser Richtlinie ist als **Anlage 2** der Niederschrift beigelegt.

Weiter wird über die anfallenden Kosten für die mögliche Waldberäumung, die Rückegassen und zusätzliche Beräumung von zusätzlichen Gassen für das Holz am Feldrand bei schwerzugänglichem Gelände informiert.

Hierzu sind mögliche Brennpunkte wie z.B. Wege am Pfaffenheck (hohe Buchen drücken dort den Asphalt weg) in die Betrachtung einbezogen.

Ebenso wurden mit einem Interessensvertreter der Jagdgenossenschaft, Herrn Frank Ortmann, die Kosten zur Beräumung des Holzes (Totholz) in den Rückegassen für einfacheres Jagen und Bergen nach einem Wildabschuss sowie nach einer Jagd z.B. von Wildschweinen besprochen.

Die Kosten hierfür würden sich durch die eingesetzten Forstarbeiter schnell auf 200-300€ summieren, was von Herrn Revierleiter Langen als unverhältnismäßig angesehen wird.

Es könnten allerdings Privatpersonen das z.T. verwertbare Kronenholz zum Selbstkostenpreis erwerben.

Um einen besseren Überblick zu ermöglichen, wird die Revierkarte der Ortsgemeinde mit den einzeln aufgeführten Abteilungen/Schlägen den Ratsmitgliedern zur Verfügung gestellt. Die Revierkarte ist als **Anlage 3** der Niederschrift beigefügt.

Aus den Reihen des Ortsgemeinderates wird der Vorschlag aufgeworfen, einen Brennholzbeauftragten für die Ortsgemeinde Schweighausen zu bestellen. Die Frage, ob dies sinnvoll sei, wird an Herrn Langen gerichtet.

Herr Langen macht diesbezüglich den Vorschlag, einen künftigen Brennholzbeauftragten seitens Landesforsten entsprechend zu schulen.

Laut Aussage von Herrn Langen sei es wichtig, dass ein etwaiger Brennholzbeauftragter sich im Wald „auskenne“ und nach Rücksprache mit dem Ortsbürgermeister sowie dem Forst z.B. Abraum aus Windwurf zusammenstelle und zuteile. Der künftige Brennholzbeauftragte sollte charakterlich „gefestigt“ sein, da u.U. mögliche Entscheidungen in Frage gestellt oder ihm Bevorzugungen unterstellt werden könnten. Standfestigkeit in der Argumentationsfähigkeit gegenüber den Selbstwerbern ist hier eine grundlegende Voraussetzung.

Es muss die „Rückendeckung“ des Ortsgemeinderates als Voraussetzung vorhanden sein und der Brennholzbeauftragte auch einen gewissen finanziellen Spielraum eingeräumt bekommen.

Der Brennholzbeauftrage kann der Ansprechpartner in der Ortsgemeinde für die Selbstwerber sein, jedoch ist zu beachten, dass die Brennholzvergabe ausschließlich über die Verbandsgemeindeverwaltung Bad Ems-Nassau erfolgen müsse.

Nach eingehender Aussprache ergeht nachfolgender

Einstimmiger Beschluss:

Dem Forstwirtschaftsplan der Ortsgemeinde Schweighausen für das Forstwirtschaftsjahr 2025 wird zugestimmt.

Abstimmungsergebnis:

Ja:	6
Nein:	0
Enthaltung:	0

Ortsbürgermeister Hofmann bedankt sich bei Herrn Revierleiter Langen für dessen Ausführungen und verabschiedet ihn.

Herr Langen bedankt sich ebenso bei den Anwesenden und verlässt daraufhin die Sitzung.

TOP 4 Zustimmung zur Annahme von Spenden, Sponsoringleistungen und ähnlichen Zuwendungen
Vorlage: 22 DS 17/ 0014

Der Termin für die Spendenübergabe an das Hospiz soll am 25.11.2024 stattfinden.

Die Spende des „Erntedankausschusses“ wird an der Baustelle in Bergnassau-Scheuern übergeben.

Aus den Reihen des Ortsgemeinderates wird der Vorschlag unterbereitet, dass ein Dankeschreiben an die „Groß“-Spender formuliert werden soll.

Folgende Spenden der nachfolgenden Firmen sind zu verzeichnen:

500,-€ Fa. Fenster Klein
 250,-€ Volksbank Rhein-Lahn
 250,-€ Fa. Heymann

Einstimmiger Beschluss:

Den zuvor vorgenannten Spenden wird zugestimmt.

Abstimmungsergebnis:

Ja:	6
Nein:	0
Enthaltung:	0

TOP 5 Jahresabschluss 2023

Ortsbürgermeister Hofmann verlässt bei den Punkten 5 bis 5.3 wegen Ausschließungsgründen nach § 22 Abs. 1 GemO den Sitzungstisch und begibt sich in den Zuhörerbereich.

Die Vorsitzende des Rechnungsprüfungsausschusses, Frau Cornelia Sund, übernimmt den Vorsitz, trägt den Bericht des Rechnungsprüfungsausschusses vor und informiert die Anwesenden über die Prüfung des Jahresabschlusses.

TOP 5.1 Genehmigung von außer- und überplanmäßigen Aufwendungen bzw. Auszahlungen; Genehmigung von über das Ende des Haushaltsjahres 2023 geltender Haushaltsermächtigungen
Vorlage: 22 DS 17/ 0015

Die Vorsitzende erläutert den Sachverhalt und die Haushaltsüberschreitungen (Anlage 1) sowie die Übertragung von Haushaltsermächtigungen laut der vorgelegten Übersichten (Anlage 2) auf der Grundlage der vorliegenden Beschlussvorlage.

Einstimmiger Beschluss:

1. **Die festgestellten über- und außerplanmäßigen Aufwendungen und Auszahlungen in Höhe von 30.072,85 € werden genehmigt.**
2. **Der Übertragung der Haushaltsermächtigungen aus dem Jahr 2023 wird zugestimmt.**

Abstimmungsergebnis:

Ja:	5
Nein:	0
Enthaltung:	0

TOP 5.2 Feststellung des geprüften Jahresabschlusses 2023 und Vortrag des Jahresergebnisses auf neue Rechnung
Vorlage: 22 DS 17/ 0016

In der Sitzung des Rechnungsprüfausschusses am 12.09.2024 unter Teilnahme von Herrn Brzank wurde der Jahresabschluss der Ortsgemeinde Schweighausen für das Haushaltsjahr 2023 nach den haushaltsrechtlichen Vorschriften geprüft.

Der Prüfbericht über die Prüfung des Jahresabschlusses zum 31.12.2023 und des Rechenschaftsberichts für das Haushaltsjahr 2023 liegt vor und kann eingesehen werden.

Im Verlaufe der Prüfung ergaben sich seitens des Rechnungsprüfausschusses Fragen zu Pacht- und Vermietungsangelegenheiten der Grillhütte und zu den Stromkosten des Dorfautomaten, welche bereits durch Ortsbürgermeister Hofmann unmittelbar nach der Rechnungsprüfung umfassend beantwortet wurden.

Hier wurde u.a. die Einsicht in die Niederschriften aus dem Jahr 2023 und in den danach abgeschlossenen Pachtvertrag gewährt und mitgeteilt, dass der Dorfautomat einen separaten Stromzähler aufweise.

Ein Schreiben seitens der ehemaligen Ortsbürgermeisterin Frau Sonja Puggé an die Verbandsgemeindeverwaltung Bad Ems-Nassau sowie den Rechnungsprüfungsausschuss aufgrund der im Bericht aufgeführten Beanstandungen, ebenfalls mit Erläuterungen und einer Stellungnahme versehen, werden dem Ortsgemeinderat zur Kenntnis gegeben, verlesen sowie dieser Niederschrift (**Anlage 4**) beigelegt.

Hiernach werden die Hintergründe zu den genannten Fragestellungen durch den Rechnungsprüfungsausschuss erläutert.

Der Prüfungs- und Schlussbericht wurde am 18.10.2024 von der Vorsitzenden des Rechnungsprüfungsausschusses, Frau Cornelia Sund unterzeichnet.

Der Unterzeichnung des Prüfberichts wurde einheitlich durch die Mitglieder des Rechnungsprüfungsausschusses, Frau Anna Hessel sowie Herrn Sascha Werner zugestimmt.

Einstimmiger Beschluss:

1. **Die Feststellung des geprüften Jahresabschlusses 2023 wird beschlossen.**
2. **Der Jahresfehlbetrag des Ergebnishaushaltes in Höhe von 61.554,19 € ist auf neue Rechnung vorzutragen.**

Abstimmungsergebnis:

Ja:	5
Nein:	0
Enthaltung:	0

TOP 5.3 Entlastung des Bürgermeisters, der Ortsbürgermeisterin und der jeweils in Vertretung tätig gewesenen Beigeordneten für den Jahresabschluss 2023 Vorlage: 22 DS 17/ 0017

Die Entlastung des Bürgermeisters und der Ortsbürgermeisterin sowie der jeweils in Vertretung tätig gewordenen Beigeordneten für den Jahresabschluss 2023 wird vorgeschlagen und der Sachverhalt sowie der Beschlussvorschlag der Vorlage 22 DS 17 / 0017 verlesen.

Einstimmiger Beschluss:

Dem Bürgermeister der Verbandsgemeinde Bad Ems - Nassau und den Beigeordneten - soweit sie den Bürgermeister der Verbandsgemeinde Bad Ems - Nassau vertreten haben und der Ortsbürgermeisterin und den jeweils in Vertretung tätig gewesenen Beigeordneten wird für das Haushaltsjahr 2023 Entlastung erteilt.

Abstimmungsergebnis:

Ja:	5
Nein:	0
Enthaltung:	0

Ortsbürgermeister Stefan Hofmann nimmt im Anschluss wieder am Sitzungstisch Platz und übernimmt den Vorsitz.

TOP 6 Bauangelegenheiten**TOP 6.1 Bauantrag für ein Vorhaben in Schweighausen, Braubacher Straße 22
Errichtung eines Wintergartens auf Garage
Vorlage: 22 DS 17/ 0011**

Zum Bauvorhaben in Schweighausen, Braubacher Straße 22 aus dem Nachtrag zur erteilten Baugenehmigung (Wintergarten auf Garage, AZ 2018-0623-BA vom 11.10.2018) wird das Einvernehmen hergestellt.

Auf Grund der gesetzlichen Fristen wird in der Vorlage 22 DS 17 / 001 auf den Fristablauf gem. § 36 Abs. 2 Baugesetzbuch am 05.11.2024 hingewiesen.

Der Sachverhalt wird erläutert und anhand der Liegenschaftskarte und den vorliegenden Bauzeichnungen dargestellt.

Einstimmiger Beschluss:

Die Ortsgemeinde Schweighausen stellt das Einvernehmen gemäß § 36 BauGB zu der beantragten Errichtung eines Wintergartens auf der Garage des Wohngebäudes in Schweighausen, Braubacher Straße 22, Flur 1, Flurstück 46 her.

Abstimmungsergebnis:

Ja:	6
Nein:	0
Enthaltung:	0

TOP 7 Grundstücksangelegenheiten - vorsorglich -

Entfällt.

TOP 8 Auftragsvergaben

Ortsbürgermeister Hofmann informiert die Anwesenden bezüglich der Auftragsvergabe an die Firma Koch.

Die Anfrage von Ratsmitglied Sund betreffend das Grundstück Braubacher Straße 20 (Rückschnitt der Bäume und Sträucher auf dem Hang Braubacher Straße) wird

dahingehend beantwortet, dass die Terminplanung zur Durchführung bei der Firma Koch sehr begrenzt sei und eine voraussichtliche Durchführung im November erfolgen wird.

Die wiederkehrenden Maßnahmen wurden im Haushaltsplan berücksichtigt und sind als Auftrag vergeben worden.

TOP 9 Mitteilungen und Anfragen

TOP 9.1 Sammlung für Kriegsgräber

Für die Sammlung der Kriegsgräberfürsorge konnte niemand gefunden werden.

TOP 9.2 Teilfortschreibungsplan zu Erneuerbaren Energien (Freifläche Photovoltaik)

Diesbezüglich liegen keine aktuellen Informationen vor, welche die Ortsgemeinde Schweighausen tangieren.

TOP 9.3 Ausschreibung "Auf der Zargaß"

Ein Leistungsverzeichnis (LV) des beauftragten Ingenieurbüros liegt mittlerweile vor, jedoch ist ein bepreistes LV noch ausständig.

Die Ausschreibung soll zeitnah erfolgen und ist bereits im alten Ortsgemeinderat beschlossen worden.

Ortsbürgermeister Hofmann gibt den Anwesenden einen Überblick über die Verfahrensweise zur Umsetzung sowie die geplanten Baumaßnahmen.

Nach erfolgter Rücksprache mit Herrn Bode von der Verbandsgemeindeverwaltung Bad Ems-Nassau wird diese dafür Sorge tragen, dass durch eine verlängerte Ausschreibungsphase genügend Angebote abgegeben werden können.

TOP 10 Verschiedenes

Entfällt.

TOP 11 Einwohnerfragestunde

Eine Einwohnerin (Frau Sabine Hofmann) stellt eine Frage zur Reinigung des Grundstücks mit dem ehemaligen Schlachthaus mit Blick auf das Ortsbild.

Eine Aufforderung an den Eigentümer zur Pflege (Sauberhaltung) des Grundstücks bzw. des angrenzenden Fußweges/Straße (Beseitigung Überwuchs) mit Blick auf ein sauberes gepflegtes Ortsbild und die Einhaltung der diesbezüglich geltenden Rechtsvorschriften sollte erfolgen.

Diesbezüglich hat sich bereits Ratsmitglied Anna Hessel an den Anwohner gewandt, in der Hoffnung, dass dieser seinen Pflichten nachkommt. Mit dem Anwohner soll erneut Kontakt aufgenommen werden und – sollte dies ohne Erfolg bleiben – wird Ortsbürgermeister Hofmann noch einmal aktiv auf den Anwohner zugehen.

Beigeordneter Ralf Döringer schlägt vor, beim nächsten Gemeindefreizeitseinsatz das Denkmal mit einem Grünbelagsreiniger sowie Hochdruckreiniger (mit gebotener Vorsicht auf Grund des Gesteins) zu reinigen, um das Denkmal ansprechender aussehen zu lassen. Diese Anregung wird positiv in die Planung aufgenommen.

Die Frage zur künftigen Durchführung der Seniorenweihnachtsfeier der Ortsgemeinde (geplant für den traditionellen Samstag des 3. Adventwochenendes), wird in dem Ortsgemeinderat vorgetragen.

Die sich derzeit noch im Umbau befindliche Kirche wird am 08.12.2024 offiziell eingeweiht. Frau Pfarrerin Silke Funk wird - auch aufgrund des immer größer werdenden Kirchspiels - nicht mehr auf die jeweiligen Seniorenweihnachtsfeiern der einzelnen Ortsgemeinden kommen können, da die Seniorenweihnachtsfeier der Kirche zukünftig zentral in der Schweighausener Kirche stattfinden wird.

Die Weihnachtsfeier seitens der Kirche für die Senioren ist bereits am 15.12.24 geplant, was einen Tag nach der Seniorenweihnachtsfeier der Ortsgemeinde wäre.

Hierauf erfolgt der Vorschlag, dass man eine Jahresauftaktsfeier 2025 für die Senioren anbietet.

Ein Vorschlag zur Terminierung ist der 08.02.2025, um 14:00 Uhr, bei Frau Ludwig im Ponyhof.

Die Organisation zum Kuchenbuffet wird noch erfolgen. Der Kuchen wird von der Ortsgemeinde gesponsert und soll wieder bei der bekannten Konditorei aus Braubach bestellt werden.

Weiterhin werden seitens des Ortsgemeinderates Vorschläge für die Anmeldungen sowie Teilnahmebedingungen festgelegt.

So wird das Alter für eine Einladung auf Personen über 60 Jahren festgelegt. Die Einladung wird persönlich in die Briefkästen der Einwohner verteilt. Zusätzlich soll im Mitteilungsblatt „Aktuell“ sowie im Veranstaltungskalender (durch die Erste Beigeordnete Patricia Pfeifer) der Ortsgemeinde darüber informiert werden.

Es werden Vorschläge zur Planung und Umsetzung zum Glühweinempfang sowie zur Spendenidee eingebracht.

Ratsmitglied Sascha Werner fragt nach der Platzierung des Baumes (Esskastanie) aus der Spende zum Erntedankfest; der Bereich steht fest, nur der Termin zur

Pflanzung wird noch einmal hinterfragt. Hierzu steht Patricia Pfeifer im Kontakt mit dem Spender.

Weiter fragt Ratsmitglied Sascha Werner nach den Planungen für den Kindergarten. Es wird festgestellt, dass diesbezüglich noch keine Ergebnisse vorliegen.

Nach Beendigung des öffentlichen Teils verlassen die anwesenden Einwohner die Sitzung.