

**Niederschrift  
zur 9. öffentlichen/nicht öffentlichen Sitzung des Gemeinderates der  
Ortsgemeinde Miellen**

**Sitzungstermin:** Donnerstag, 12.06.2025  
**Sitzungsbeginn:** 19:00 Uhr  
**Sitzungsende:** 20:10 Uhr  
**Ort, Raum:** im kleinen Saal des Dorfgemeinschaftshauses in Miellen  
**veröffentlicht:** Mitteilungsblatt „aktuell“ Nr. 23 vom 05.06.2025

**Anwesend sind:**

**Unter dem Vorsitz von**

Herr Norman Lay

Ortsbürgermeister

**Von den Ratsmitgliedern**

Herr Stefan Blatt

Frau Tina Henn

Frau Sonja Kerpen

Herr Julian Lindner

Frau Verena Merten

Herr Holger Spriestersbach

**Von den Beigeordneten**

Herr Rainer Lindner

Herr Christof Jachtenfuchs

1. Beigeordneter o. RM

2. Beigeordneter m. RM

**Es fehlen:**

**Von den Ratsmitgliedern**

Herr Bernhard Peter

---

**Tagesordnung:**

1. Bekanntgabe der in der letzten Sitzung im nicht öffentlichen Teil gefassten Beschlüsse
  2. Annahme der Niederschrift der 8. Sitzung - öffentlicher Teil –
  3. Aufgabenübertragung von gemeindeübergreifenden Maßnahmen im Zuge des Förderprojektes „Regionales Zukunftsprogramm“ in der Verbandsgemeinde Bad Ems -Nassau  
Vorlage: 15 DS 17/ 0017
  4. Sanierung Dorfgemeinschaftshaus
  5. Bau- und Grundstücksangelegenheiten
  - 5.1. Bauantrag für ein Vorhaben in Miellen, Ahlerhof 22  
Änderung der Kunststoffrecyclinganlage  
Vorlage: 15 DS 17/ 0016
  6. Auftragsvergaben
  7. Mitteilungen
  - 7.1. Martinsumzug 2025
  - 7.2. 750 Jahr – Feier der Ortsgemeinde Nievern
  - 7.3. Veranstaltung in Mainz zum Ehrenamt
  - 7.4. Pendlerradroute Koblenz – Bad Ems
  - 7.5. Neuer Stromvertrag
  8. Anfragen
  - 8.1. Seniorentreff
  - 8.2. Fotoarchiv von Herrn Jürgen Jachtenfuchs
  9. Einwohnerfragestunde
  - 9.1. Widerrechtliche Nutzung Früchter Weg
  - 9.2. Anfrage für den Bau einer Garage zwischen Früchter Weg und Verbindungsweg zum Schweizertal
  - 9.3. Rückschnitt von Hecken im Bereich der Gärten / Tischtennisplatte
-

**Protokoll:**

Der Vorsitzende stellt die form- und fristgerechte Einladung und die Beschlussfähigkeit fest. Gegen die Tagesordnung werden keine Einwände erhoben.

**TOP 1 Bekanntgabe der in der letzten Sitzung im nicht öffentlichen Teil gefassten Beschlüsse**

In der letzten Sitzung wurden keine Beschlüsse im nicht öffentlichen Teil gefasst.

**TOP 2 Annahme der Niederschrift der 8. Sitzung - öffentlicher Teil –**

Zu der Niederschrift der 8. Sitzung – öffentlicher Teil – gibt es keine Änderungs- oder Ergänzungswünsche. Der Gemeinderat beschließt einstimmig die Annahme der Niederschrift.

**TOP 3 Aufgabenübertragung von gemeindeübergreifenden Maßnahmen im Zuge des Förderprojektes „Regionales Zukunftsprogramm“ in der Verbandsgemeinde Bad Ems -Nassau  
Vorlage: 15 DS 17/ 0017**

Der Vorsitzende verweist auf die Vorlage 15 DS 17/0017. Die Verbandsgemeinde beabsichtigt, über das Förderprogramm „Regionales Zukunftsprogramm“ drei gemeindeübergreifende Projekte zu realisieren, die in der Vorlage beschrieben sind. Dazu ist eine Aufgabenübertragung durch die Gemeinden gem. § 67 Abs. 5 Gemeindeordnung (GemO) notwendig.

Bedenken gegen diese Übertragung bestehen nicht.

Ohne weitergehende Beratung ergeht folgender einstimmiger

**Beschluss:**

**Für die in der Beschlussvorlage dargestellten drei gemeindeübergreifenden Maßnahmen im Zuge des Förderprojektes „Regionales Zukunftsprogramm“ wird diese Selbstverwaltungsaufgabe auf die Verbandsgemeinde Bad Ems – Nassau nach § 67 Abs. 5 GemO übertragen. Die Aufgabenübertragung wird vorbehaltlich einer Förderbewilligung wirksam.**

**Abstimmungsergebnis:**

Ja:	8
Nein:	-
Enthaltung:	-

Im Anschluss erfolgt eine Beratung zu den Maßnahmen, die die Gemeinde im Rahmen des Förderprogramms anmelden möchte. Der Gemeinde steht ein Anteil in Höhe von 40.530,00 EUR an der Fördersumme zur Verfügung. Bisher wurden Maßnahmen im Umfang in Höhe von 37.640,00 EUR für eine Förderung angemeldet.

Nachdem auf Intervention des Beigeordneten Jachtenfuchs nun doch die Anschaffung eines öffentlichen Bücherschranks angemeldet werden kann, soll dieses Projekt nach einstimmigem Votum des Gemeinderates noch für eine Förderung gemeldet werden. Beigeordneter Jachtenfuchs bereitet den Förderantrag vor und legt ihm Ortsbürgermeister Lay zur Unterschrift vor.

Sollte eine der Maßnahmen nicht gefördert werden oder sie nicht realisiert werden kann, schlägt Ortsbürgermeister Lay die Anschaffung einer Fahrradstation als alternatives Projekt vor. Die Kosten liegen bei rund 1.500,00 EUR. Dem stimmt der Gemeinderat einstimmig zu.

#### **TOP 4 Sanierung Dorfgemeinschaftshaus**

Es wird berichtet, dass dem Büro Meffert Architekten in Heistenbach der Auftrag für die Ermittlung des Sanierungsumfanges erteilt wurde. Die Abrechnung der Leistungen erfolgt auf Stundenbasis. Nach einer ersten Einschätzung ist mir einer Honorarsumme in Höhe von rd. 6.000,00 EUR brutto zu rechnen. Die Finanzierung des Auftrages ist sichergestellt. Das Büro hat mitgeteilt, dass noch die Unterstützung durch einen Elektrofachplaner benötigt wird. Das Büro wird einen Elektroplaner wegen eines Honorarangebotes anfragen. Die Vergabeentscheidung wird dann wieder Gegenstand der Beratungen im Gemeinderat werden.

#### **TOP 5 Bau- und Grundstücksangelegenheiten** **TOP 5.1 Bauantrag für ein Vorhaben in Miellen, Ahlerhof 22** **Änderung der Kunststoffrecyclinganlage** **Vorlage: 15 DS 17/ 0016**

Die Firma Zimmermann beabsichtigt eine Änderung an der Kunststoffrecyclinganlage. Die Maßnahme ist in der Vorlage 15 DS 17/0016 umfassend beschrieben. Aus planungsrechtlicher Sicht bestehen gegen das Vorhaben keine Bedenken.

Es ergeht deshalb folgender einstimmiger

#### **Beschluss:**

**Die Ortsgemeinde Miellen stellt das Einvernehmen gemäß § 36 BauGB zu der beantragten Änderung der Abwasservorbehandlungsanlage der bestehenden Kunststoffrecyclinganlage in Miellen, Ahlerhof 22, Flur 6, Flurstück 15/21 her.**

#### **Abstimmungsergebnis:**

Ja:	8
Nein:	-
Enthaltung:	-

**TOP 6 Auftragsvergaben**

Zu diesem Tagesordnungspunkt ergibt sich in der heutigen Sitzung kein Beratungsbedarf.

**TOP 7 Mitteilungen**  
**TOP 7.1 Martinsumzug 2025**

Auf Wunsch soll der diesjährige Martinsumzug am Samstag, 08.11.2025, stattfinden. Die musikalische Begleitung des Martinsumzuges übernimmt der Spielmannszug der Freiwilligen Feuerwehr Dausenau, berichtet Ortsbürgermeister Lay.

**TOP 7.2 750 Jahr – Feier der Ortsgemeinde Nievern**

Der Vorsitzende informiert, dass am 28.06.2025 und 29.06.2025 Feierlichkeiten aus Anlass der 750 Jahr-Feier der Ortsgemeinde Nievern stattfinden. Er würde sich freuen, wenn auch viele Bürgerinnen und Bürger aus Miellen an den Veranstaltungen teilnehmen.

**TOP 7.3 Veranstaltung in Mainz zum Ehrenamt**

Am 27. Juni 2025 gibt es eine Veranstaltung im Ministerium für Arbeit, Soziales, Transformation und Digitalisierung RHEINLAND-PFALZ zum Thema „Menschen für ein Engagement vor Ort gewinnen“. Er wird an der Veranstaltung teilnehmen, so der Vorsitzende, und anschließend berichten.

**TOP 7.4 Pendlerradroute Koblenz – Bad Ems**

Kürzliche wurde die Studie zu einer Pendlerradtroute von Koblenz nach Bad Ems vorgestellt. An der Veranstaltung habe er teilgenommen, so Ortsbürgermeister Lay. Die Studie ist dem Gemeinderat bekannt. Der Gemeinderat hat die Führung der Radroute über den Miellener Steg, den Ort und den Miellener Weg einstimmig abgelehnt. Er habe in Gesprächen auch die Haltung der Gemeinde dargestellt. Die Gemeinde und insbesondere der Gemeinderat hätten im April 2024 zu dem abschließenden Entwurf der Studie Stellung nehmen können. Es ist bedauerlich, dass der frühere Ortsbürgermeister dieses Thema nicht zum Gegenstand der Beratungen in einer Sitzung des Gemeinderates gemacht hat.

Der Gemeinderat wiederholt seine ablehnende Haltung zu der Verkehrsführung und wird sie auch nicht als Träger im Gemarkungsbereich Miellen umsetzen.

## **TOP 7.5 Neuer Stromvertrag**

Die Verbandsgemeindeverwaltung hat das Ergebnis der Angebotsauswertung zum neuen Stromvertrag für den Zeitraum 2026 – 2028 mitgeteilt.

Das wirtschaftlichste Angebot hat der Energieversorger **SaarLorLux** abgegeben, der schon bisher der Energieversorger für den Großteil der Ortsgemeinden in den letzten Jahren war. Bei gleichbleibendem Grundpreis ist der Arbeitspreis um ca. 3ct/kWh günstiger.

## **TOP 8 Anfragen**

### **TOP 8.1 Seniorentreff**

Immer am ersten Freitag im Monat sind die Seniorinnen und Senioren zu einem Treff in die Pizzeria Italia eingeladen, so Ratsmitglied Blatt. Er fragt nach, ob es da schon Informationen gibt, wie der Treff angenommen wird.

Näheres ist dazu aktuell noch nicht bekannt.

### **TOP 8.2 Fotoarchiv von Herrn Jürgen Jachtenfuchs**

Beigeordneter Jachtenfuchs berichtet, dass sein Vater zum Ende dieses Jahres sein umfassendes Fotoarchiv auflösen möchte. Das Archiv umfasst Fotos der letzten Jahrzehnte – auch aus der Gemeinde Miellen. Sein Vater habe das Archiv schon der Verbandsgemeinde zum Kauf angeboten. Von dort ist eine Entscheidung erst zum Ende dieses Jahres zu erwarten. Falls die Verbandsgemeinde die Bilder nicht erwerben wird, könne die Gemeinde die Miellen betreffenden Bilder kaufen. Der Gemeinderat solle überlegen, ob ein Kauf in Frage komme.

## **TOP 9 Einwohnerfragestunde**

### **TOP 9.1 Widerrechtliche Nutzung Früchter Weg**

Frau Szymanski, Früchter Weg 2, spricht die widerrechtliche Nutzung des Früchter Weges an und berichtet u.a. von Parkverstößen. Sie bittet zu prüfen, ob hier durch Verkehrszeichen eine Lösung im Sinne der Anlieger gefunden werden kann.

### **TOP 9.2 Anfrage für den Bau einer Garage zwischen Früchter Weg und Verbindungsweg zum Schweizertal**

Es bestehe die Überlegung, so Frau Szymanski, eine Garage im Bereich ihres Gartens zwischen Früchter Weg und Verbindungsweg zum Schweizertal zu errichten. Das Bauvorhaben sei nach Auskunft der Verbandsgemeindeverwaltung zulässig. Die Gemeinde müsse aber zustimmen, dass die Garagenzufahrt über den Verbindungsweg zum Schweizertal erfolgt.

Frau Szymanski wird empfohlen, eine Bauvoranfrage einzureichen.

**TOP 9.3 Rückschnitt von Hecken im Bereich der Gärten / Tischtennisplatte**

Frau Szymanski berichtet, dass Hecken von einem Nachbargrundstück in ihren Garten hineinwachsen. Sie wisse nicht, wie sie den Eigentümer des Grundstückes erreichen kann.

Ortsbürgermeister Lay erwidert, dass die Gemeinde mit den Eigentümern in Kontakt stehe. Er werde das Thema ansprechen.

Der Vorsitzende schließt danach den öffentlichen Teil der Sitzung.

Für die Richtigkeit:

Datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Norman Lay, Vorsitzender

\_\_\_\_\_  
Rainer Lindner, Schriftführer