

Niederschrift zur 9. öffentlichen/nicht öffentlichen Sitzung des Hauptausschusses

Sitzungstermin: Dienstag, 25.11.2025

Sitzungsbeginn: 18:00 Uhr

Sitzungsende: 19:59 Uhr

Ort, Raum: im kleinen Sitzungssaal (Zi. 215) des Rathauses
der Verbandsgemeinde Bad Ems-Nassau, Bleichstraße 1,
Bad Ems

veröffentlicht: Mitteilungsblatt „aktuell“ Nr. 47/2025

Anwesend sind:

Unter dem Vorsitz von

Von den Ausschussmitgliedern

Herr Dirk Beekenbach	- Vertretung für Frau Jennifer Kögler -
Frau Inge Beisel	
Herr Manfred Brückmann	
Herr Rüdiger Glodek	- ab 18:04 Uhr -
Herr Bernd Hewel	
Herr Peter Meuer	- ab 18:04 Uhr -
Herr Markus Wieseler	
Herr Achim Wunsch	

Von den Beigeordneten

- Erster Beigeordneter, ohne Ratsmandat -

Von der Verwaltung

Herr Felix Gutfrucht - GB 1, Schriftführer -

Als Gäste

Herr Michael Brüggemann - Mitglied im Stadtrat -

Es fehlen:

Von den Ausschussmitgliedern

Herr Igor Bandur - entschuldigt -
Frau Jennifer Kögler - entschuldigt -

Von den Beigeordneten

Herr Bernd Geppert - 2. Beigeordneter, ohne Ratsmandat; entschuldigt -

Herr Birk Utermark - 3. Beigeordneter, ohne Ratsmandat, entschuldigt -

Tagesordnung:**Öffentlicher Teil**

1. Bekanntgabe der in der letzten Sitzung in nichtöffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse
2. Forstwirtschaftsplan für das Forstwirtschaftsjahr 2026
Vorlage: 3 DS 17/ 0148
3. Satzung über die Festlegung des Beitragssatzes für den Tourismusbeitrag im Erhebungsjahr 2022
Vorlage: 3 DS 17/ 0157
4. Beschluss über die Kalkulation zum Tourismusbeitrag für das Jahr 2022
Vorlage: 3 DS 17/ 0153
5. Bauangelegenheiten
6. Grundstücksangelegenheiten
7. Kindertagesstättenangelegenheiten
8. Zustimmung zur Annahme von Spenden, Sponsoringleistungen und ähnlichen Zuwendungen
Vorlage: 3 DS 17/ 0154
9. Umweltangelegenheiten
10. Tourismus- und Welterbeangelegenheiten
11. Auftragsvergaben
 - 11.1. Errichtung E-Ladesäule; hier: Auftragsvergabe
Vorlage: 3 DS 17/ 0151
 - 11.2. Beratungsauftrag zur Ermächtigung eines Vermittlungskonzepts für das Welterbe in Bad Ems und Auftakt zur Schaffung eines Welterbezentrums (Fortsetzung LEADER-Projekt)
Vorlage: 3 DS 17/ 0160
12. Verkehrsangelegenheiten
13. Vertragsangelegenheiten
14. Haushaltsangelegenheiten
 - 14.1. Genehmigung der 1. Nachtragshaushaltssatzung 2025 der Stadt Bad Ems; Hinweise im Genehmigungsschreiben der Aufsichtsbehörde vom 23.09.2025
15. Anträge der Fraktionen
16. Wünsche und Anregungen an die Verbandsgemeinde
17. Mitteilungen und Anfragen
18. Verschiedenes

Protokoll:

Der Vorsitzende stellt die form- und fristgerechte Einladung und die Beschlussfähigkeit fest.
Gegen die Tagesordnung werden keine Einwände erhoben.

Der Vorsitzende, Herr Stadtbürgermeister Oliver Krügel, begrüßt die anwesenden Ausschussmitglieder, den Beigeordneten Frank Ackermann, sowie Herrn Felix Gutfrucht als Schriftführer und Frau Julia Palotas (Welterbe-Koordinatorin) als Guest.

Hinweis: Herr Michael Brüggemann nahm an der Sitzung teil, war jedoch nicht als ordentliches oder stellvertretendes Mitglied des Hauptausschusses benannt. Die Teilnahme erfolgte ohne Mitglieds- bzw. Stimmrecht; die abgegebenen Stimmen werden im Protokoll als tatsächlicher Sitzungsverlauf dokumentiert.

Öffentlicher Teil

TOP 1 Bekanntgabe der in der letzten Sitzung in nichtöffentlicher Sitzung gefassten Beschlüsse

In der vergangenen Sitzung des Hauptausschusses am 23.09.2025 wurden keine mitteilungspflichtigen Beschlüsse in nichtöffentlicher Sitzung gefasst.

TOP 2 Forstwirtschaftsplan für das Forstwirtschaftsjahr 2026 Vorlage: 3 DS 17/ 0148

Der Vorsitzende teilt mit, dass Revierförster Herr Schwinn in der Stadtratssitzung nächste Woche für Fragen zur Verfügung stehen wird. Aus dem Plan ergibt sich ein leichter Überschuss. Aufgrund des mittlerweile wieder stabilen Marktes, ist die Planung solider als in den vergangenen Jahren.

Die Ausschussmitglieder Glodek und Meuer nehmen ab 18:04 Uhr an der Sitzung teil.

Auf Nachfrage von Herrn Beckenbach erklärt der Vorsitzende, dass mit Sach- und Dienstleistungen Kosten für Unternehmereinsätze, Dienstleistungen für Wegeinstandsetzungen sowie Einkäufe für Nachpflanzungen und Wildschadensverhütung gemeint sind.

Herr Brüggemann erkundigt sich ob es Bereiche im städtischen Besitz gibt, in denen Aufforstungen, wie kürzlich in Dausenau, möglich sind.

Stadtbürgermeister Krügel erklärt, dass es hierzu bereits Gespräche mit einem Unternehmer bzgl. einer Fläche oberhalb der Emse Hütte Richtung Kemmenau gab. Er wird sich nach dem Sachstand erkundigen.

Beschlussempfehlung:

Dem Forstwirtschaftsplan der Stadt Bad Ems für das Forstwirtschaftsjahr 2026 wird zugestimmt.

Abstimmungsergebnis:

Ja:	9
Nein:	0
Enthaltung:	0

- TOP 3 Satzung über die Festlegung des Beitragssatzes für den Tourismusbeitrag im Erhebungsjahr 2022**
Vorlage: 3 DS 17/ 0157

Nach Sachverhaltsvorstellung durch den Vorsitzenden, wird auf Nachfrage von Herrn Wieseler erläutert, dass jeder Unternehmer bzw. jede Dienstleistungsparte, der theoretisch einen Vorteil von Tourismus hat bewertet wird. Man müsse den Beitrag jetzt sauber zum Ende bringen.

Beschlussempfehlung:

1. Der Beitragssatz für den Tourismusbeitrag wird rückwirkend zum 01.01.2022 an wie folgt gesenkt:

Beitragssatz des Messbetrags von z.Zt. 7,5 v.H. auf 5,0 v.H.
2. Der Satzung über die Festlegung des Beitragssatzes für den Tourismusbeitrag wird unter Berücksichtigung der obigen Beschlussfassung zugestimmt.

Abstimmungsergebnis:

Ja:	7
Nein:	0
Enthaltung:	2

- TOP 4 Beschluss über die Kalkulation zum Tourismusbeitrag für das Jahr 2022**
Vorlage: 3 DS 17/ 0153

Stadtürgermeister Krügel erklärt zur Kalkulation, dass hier die zuvor angesprochenen Prozentsätze der Unternehmen erkennbar sind. Mangels Rückfragen stellt er den Beschlussvorschlag zur Abstimmung.

Beschlussempfehlung:

1. Die als Anlage zu dieser Beschlussvorlage beigefügte siebte Satzung zur Änderung der Satzung über die Erhebung eines Tourismusbeitrages in der Stadt Bad Ems (Tourismusbeitragssatzung) wird beschlossen.
2. Die vorgelegte „Tourismusbeitragskalkulation Stadt Bad Ems 2022“ wird zur Kenntnis genommen und als Grundlage für den Beitragssatz (5 %) gebilligt.

Abstimmungsergebnis:

Ja:	7
Nein:	0
Enthaltung:	2

TOP 5 Bauangelegenheiten

Zu diesem Tagesordnungspunkt liegen keine Beratungsgegenstände vor.

TOP 6 Grundstücksangelegenheiten

Zu diesem Tagesordnungspunkt liegen keine Beratungsgegenstände vor.

TOP 7 Kindertagesstättenangelegenheiten

Zu diesem Tagesordnungspunkt liegen keine Beratungsgegenstände vor.

TOP 8 Zustimmung zur Annahme von Spenden, Sponsingleistungen und ähnlichen Zuwendungen

Vorlage: 3 DS 17/ 0154

Der Vorsitzende stellt den Sachverhalt dar. Auf Nachfrage von Herr Meuer erklärt er, dass die Lithographien ins Eigentum der Stadt übergehen, das Archiv aber von der Verbandsgemeinde geführt wird.

Beschlussempfehlung:

Der Annahme der Sachspende von Stefan Jentgens in Höhe von 7.500 EUR wird zugestimmt.

Abstimmungsergebnis:

Ja:	9
Nein:	0
Enthaltung:	0

TOP 9 Umweltangelegenheiten

Zu diesem Tagesordnungspunkt liegen keine Beratungsgegenstände vor.

TOP 10 Tourismus- und Welterbeangelegenheiten

Zu diesem Tagesordnungspunkt liegen keine Beratungsgegenstände vor.

TOP 11 Auftragsvergaben

**TOP 11.1 Errichtung E-Ladesäule; hier: Auftragsvergabe
Vorlage: 3 DS 17/ 0151**

In der vergangenen Bauausschusssitzung wurde darum gebeten, dass der Beschluss dahingehend gefasst wird, dass der genaue Standort noch offene bleibt. Hintergrund ist, dass es noch keine festen Planungen für das Alte Rathaus gibt und auf der anderen Straßenseite ebenfalls geeignete Flächen vorhanden wären.

Auf Nachfrage von Herrn Brüggemann wird erläutert, dass es sich hier um einen anderen Betreiber handelt als bei den bisherigen Ladesäulen. Dies hätte aber auch den Vorteil, dass bei einer Insolvenz nicht direkt alle Ladesäulen außer Betrieb genommen werden müssten.

Herr Wieseler schlägt vor aktiv auf die ansässigen Supermärkte zuzugehen und Werbung für E-Ladesäulen mit Förderung zu machen.

Beschluss:

1. Der Bauausschuss der Stadt Bad Ems empfiehlt und der Hauptausschuss der Stadt Bad Ems beschließt den Auftrag für den Bau und die Inbetriebnahme der Ladesäule für E-Autos am Alten Rathaus sowie für die zweijährige Betriebsführung zu einem Gesamtpreis von 18.771,29 € / brutto an die Firma CUBOS Service GmbH aus Wolfsburg auf der Grundlage ihres Angebotes vom 10.07.2025 zu vergeben.
2. Herr Stadtbürgermeister Krügel (o. V. i. A.) wird ermächtigt, einen alternativen (öffentlich zugänglichen) Standort in Absprache mit dem zuständigen Verwaltungsmitarbeiter (Herrn Stefan Hecker) entsprechend der gesetzlichen Vorgaben (GEIG) festzulegen.
3. Der Bauausschuss der Stadt Bad Ems empfiehlt und der Hauptausschuss der Stadt Bad Ems beschließt darüber hinaus die Beauftragung der Syna GmbH zur Herstellung des erforderlichen Netzanschlusses zu einem Gesamtpreis von 2.860,53 € / brutto.

Abstimmungsergebnis:

Anmerkung: Aufgrund des genannten Verfahrensfehlers (Teilnahme von Herrn Brüggemann an der Sitzung) wurde dieser Beschluss erneut bestätigend in der Stadtratssitzung vom 02.12.2025 gefasst.

Ja:	9
Nein:	0
Enthaltung:	0

**TOP 11.2 Beratungsauftrag zur Ermächtigung eines Vermittlungskonzepts für das Welterbe in Bad Ems und Auftakt zur Schaffung eines Welterbezentrums (Fortsetzung LEADER-Projekt)
Vorlage: 3 DS 17/ 0160**

Der Vorsitzende begrüßt zu diesem Tagesordnungspunkt Frau Julia Palotas, Welterbekoordinatorin der Stadt Bad Ems und erteilt ihr das Wort.

Frau Palotas teilt mit, dass nach der Beantragung im Februar nun im Oktober endlich der positive Förderbescheid zugestellt wurde. Sie erläutert die Gründe warum der genannte Bieter den Zuschlag erhalten soll.

Da der Hauptausschuss entsprechend der Hauptsatzung berechtigt ist Aufträge im Wert von bis zu 50.000 EUR zu vergeben, wird entgegen der in der Vorlage beschriebenen Beratungsreihenfolge bereits heute die abschließende Entscheidung erfolgen.

Herr Brüggemann bedankt sich für den Einsatz von Frau Palotas.
Der Vorsitzte teilt in diesem Zusammenhang mit, dass noch Fahnen angeschafft werden sollen mit den Wappen der Great Spa Towns of Europe. Diese werden voraussichtlich entlang der Wilhelmsallee aufgestellt werden. Im geplanten Welterbezentrum schlägt er vor einen kleinen frei zugänglichen Bereich zu planen und alles weitere im kostenpflichtigen Bereich unterzubringen.

Herr Wieseler erkundigt sich, ob sich die Verbandsgemeinde oder der Kreis an den Kosten beteiligt.

Stadtbumermeister Krügel erläutert, dass dies nicht der Fall sei, aber politisch diskutiert werden sollte. Die Verbandsgemeinde würde beispielsweise eine Stelle für das Limeskastell Pohl finanzieren und man müsse dann auch erwarten können, dass die Welterbestätte in Bad Ems gleichbehandelt wird. Der Stadtrat könnte sich dazu entscheiden eine entsprechende Forderung schriftlich zu formulieren.

Beschluss:

Der Hauptausschuss beschließt:

- 1. Der Erteilung des Auftrags zur Durchführung des LEADER-Projekts „Welterbe sichtbar machen“ an das Fachbüro BTE Tourismus- und Regionalberatung zum Angebotspreis von brutto 22.758,75 Euro wird zugestimmt.**

- 2. Der Übertragung der verbleibenden Haushaltsmittel aus 2025 in das Haushaltsjahr 2026 wird zugestimmt.**

Abstimmungsergebnis:

Anmerkung: Aufgrund des genannten Verfahrensfehlers (Teilnahme von Herrn Brüggemann an der Sitzung) wurde dieser Beschluss erneut bestätigend in der Stadtratssitzung vom 02.12.2025 gefasst.

Ja:	9
Nein:	0
Enthaltung:	0

TOP 12 Verkehrsangelegenheiten

Zu diesem Tagesordnungspunkt liegen keine Beratungsgegenstände vor.

TOP 13 Vertragsangelegenheiten

Zu diesem Tagesordnungspunkt liegen keine Beratungsgegenstände vor.

TOP 14 Haushaltsangelegenheiten**TOP 14.1 Genehmigung der 1. Nachtragshaushaltssatzung 2025 der Stadt Bad Ems; Hinweise im Genehmigungsschreiben der Aufsichtsbehörde vom 23.09.2025**

Es wird informiert, dass das Genehmigungsschreiben im zur 1. Nachtragshaushaltssatzung im Ratsinformationssystem eingestellt ist.

Der Vorsitzende informiert weiter, dass die Haushaltskommission am 6. Dezember zusammenkommt. Von dem ursprünglichen Fehlbetrag von 2,4 Millionen Euro sind mittlerweile noch rund 300.000 Euro übrig. Ziel der Kommission ist es, den Haushalt ausgeglichen zu gestalten.

Auf Nachfrage von Herrn Beckenbach erklärt der Vorsitzende, dass der geplante Kreisverkehr an der Ecke Silberaustraße / Viktoriaallee lediglich aufgezeichnet wird, aber dennoch Umbaumaßnahmen erfolgen werden.

Ebenso auf Nachfrage von Herrn Beckenbach wird erklärt, dass die neue Mensa der Kita Eisenbach angebaut wird und es sich dementsprechend um einen Neubau handelt.

Auf Nachfrage von Herrn Brüggemann wird erläutert, dass die Kosten für die Sanierung des Alten Rathauses vollständig im Haushalt dargestellt werden müssen, ebenso wie Einnahmen aus der entsprechenden Förderung. Aufgrund der Komplexität übernimmt der LBB die baufachliche Prüfung. Diese soll bis Weihnachten abgeschlossen sein.

TOP 15 Anträge der Fraktionen

Stadtürgermeister Krügel teilt mit, dass ein eingegangener Antrag der Fraktion UL BEN nicht den formellen Voraussetzungen der Gemeindeordnung entsprach und daher nicht auf die Tagesordnung genommen wurde. Die Fraktion wurde rechtzeitig hierauf hingewiesen, hatte aber bis zum Stichtag nicht nachgeliefert. Es wird darauf hingewiesen, dass Anträge der Fraktionen mindestens vom Fraktionsvorsitzenden eigenhändig zu unterschreiben sind.

TOP 16 Wünsche und Anregungen an die Verbandsgemeinde

Zu diesem Tagesordnungspunkt liegen keine Beratungsgegenstände vor.

TOP 17 Mitteilungen und Anfragen

Zu diesem Tagesordnungspunkt liegen keine Beratungsgegenstände vor.

TOP 18 Verschiedenes

Zu diesem Tagesordnungspunkt liegen keine Beratungsgegenstände vor.